



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ УПРАВЛЕНИЕ
ОБРАЗОВАНИЯ БУЙНАКСКОГО РАЙОНА
МКОУ «НИЖНЕКАЗАНИЩЕНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ»

Россия, Республика Дагестан, 368220, с. Н-Казанище, ул. Абдурахмана-ас-Сугури
e-mail: n-kazanische_school_1@mail.ru <http://nkazanishch.dagestanschool.ru>

ПРИКАЗ

от 03.09.2018 г.

№ 15/1

«Об исполнении законодательства о противодействии коррупции»

На основании Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федерального закона от 1 июля 2017 года № 132-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части размещения в государственной информационной системе в области государственной службы сведений о применении взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия за совершение коррупционных правонарушений", Федерального закона от 15 февраля 2016 г. № 24-ФЗ "О внесении изменения в статью 125 Федерального закона "О противодействии коррупции"", Федерального закона от 3 ноября 2015 г. № 303-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента РФ от 13.04.2010 № 460, Указом Президента РФ от 11.04.2014 № 226 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2014 - 2015 годы", а также в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в сфере образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить рабочую группу по разработке нормативных документов и принятию организационных мер по предупреждению и противодействию коррупции в МКОУ «Нижнеказанищенский многопрофильный лицей»

руководитель группы - заместитель директора – Абдуллатипова З.А.

члены группы:

- председатель профсоюзной организации – Шугаибов Я.В.

- заведующая хозяйством – Арсаналиева П.А.

- заместитель директора по методической работе – Акаева А.Г.

2. Рабочей группе в срок до 10.09.2018г.:

2.1.установить перечень реализуемых образовательным учреждением антикоррупционных мероприятий, процедур и их выполнения;

2.2.разработать пакет документов по антикоррупционной политике в образовательном учреждении;

2.3. ввести:

- план реализации антикоррупционных мероприятий;
- кодекс этики служебного поведения работников организации;
- положение о конфликте интересов.

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор лицея

С.Г.Абдулова